

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DANIELE CARBONE
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Da aprile 2014 svolgo attività di consulenza gestione operai per la cooperativa sociale di tipo B denominata MARCONDIRO.

Dal 21.02.1997 ad oggi titolare della Ditta individuale settore Commercio, mobili usati, mobili ed oggetti di antiquariato. P.IVA 02529050045. Inoltre dal 09.07.2009 in possesso di attestato di idoneità per l'esercizio di attività di Commercio nel settore merceologico, alimentare.

Dal 12.09.2011 possesso di licenza n. ALM035310 per la vendita di prodotti alcolici.

Dal 29.07.1994 al 01.09.1996 titolare di impresa Artigiana di restauro mobili ed oggetti di arredamento, porte, portoni.

Dal 01.02.1990 al 17.07.1990 lavoratore dipendente nel settore elettrico ed elettronico presso la Ditta Elesis S.r.l.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

da Maggio 2013 al 30 Giugno 2014 incarico dal Comune di Acqui Terme per " riordino e catalogazione dei magazzini Economato". Il servizio era rivolto ad individuare tutti i beni giacenti nei magazzini dell'ex Caseificio Merlo; - ordinarli per settore merceologico predisponendo apposite schede che permettono la loro individuazione; - individuare il materiale eventualmente da dismettere con le formalità prescritte razionalizzando gli spazi per la loro sistemazione. I materiali da dismettere dovevano essere suddivisi per tipologia e materiale.

Assistenza e collaborazione nella esecuzione di lavori di riqualificazione per la realizzazione di un'area di svago e benessere di cani, per il miglioramento della sicurezza e fruibilità degli spazi verdi.

Assistenza e collaborazione nella realizzazione di un' aula didattica all'aperto prevalentemente rivolto alle scuole, legate all'educazione ambientale, all'esplorazione della natura e dei suoi componenti.

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Licenza Media conseguita il 28.06.1985

Diploma triennale di Disegnatore grafico conseguito nel 1990 presso scuola- azienda SARICA di Torino

Italiana

Francese - Spagnolo

buono

elementare

eccellente

Esperienze Politico Amministrativo in qualità di Consigliere Comunale nel Comune di Bergolo (CN) anno 1998,

Conoscenza dell'Amministrazione Pubblica, con capacità di relazionarsi con altri Enti Pubblici.

Spirito di gruppo;

Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro svolto nel settore commerciale presso Mostre Nazionali ed Internazionali.

Buona capacità di comunicazione, ottenuta grazie alle mie esperienze in campo lavorativo e al ruolo svolto nella pubblica amministrazione quale consigliere comunale.

Capacità organizzative e di pianificazione acquisite nei lavori svolti con Colleghi in Italia, all'estero, nel settore commerciale presso Mostre Nazionali ed Internazionali.

Capacità organizzative di eventi pubblici e privati nel settore Fieristico e Turistico.

Utilizzo del P.C. per attività lavorativa.

Ottima competenza nell'utilizzo dei programmi Office (Word, Excel, Power Point).

Nozioni di base nell'utilizzo di Autocad

Capacità nel settore della comunicazione giornalistica ed oratoria, nel disegno tecnico ed artistico, nel restauro.

Lavori di giardinaggio ed utilizzo macchinari inerenti all'attività;

Pulizia e patinatura: ferri- cancellate- inferriate - bronzo -rame

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attualmente Delegato dal Sindaco del Comune di Acqui Terme a collaborare in forma totalmente gratuita con Assessori e Consiglieri Delegati in particolare con:

- 1) Ufficio Ecologia con particolare riguardo alla materia di gestione e smaltimento dei rifiuti solidi urbani presenti sul territorio acquese, in stretta collaborazione con L'assessore di competenza;
Verifica e controllo delle problematiche sull'area denominata "area cani".
- 2) Rapporti di assistenza e collaborazione nelle manifestazioni patrocinate dal comune con le associazioni di volontariato nel campo sanitario e socio assistenziale;

ALLEGATI

Acqui Terme, li 17/07/2015

In fede